



CODICE ETICO AST

Dicembre 2019

INDICE

A	CODICE ETICO	1
	A.1 PREMESSA	1
	A.1.1 La missione di Acciai Speciali Terni	1
	A.1.2 Visione Etica - Rapporti con soggetti cointeressati alle attività della Acciai Speciali Terni	1
	A.1.3 Doveri fiduciari	2
	A.1.4 Ambito di applicazione e validità del Codice	2
	A.2 PRINCIPI GENERALI	3
	A.2.1 Onestà	3
	A.2.2 Rispetto delle leggi	3
	A.2.3 Riservatezza	3
	A.2.4 Correttezza in caso di potenziali conflitti di interesse	3
	A.2.5 Relazioni con i soci e creazione di valore	3
	A.2.6 Centralità della persona	3
	A.2.7 Salute, sicurezza e ambiente	4
	A.2.8 Imparzialità	5
	A.2.9 Tutela ambientale	5
	A.2.10 Responsabilità verso la collettività	5
	A.3 COMPORTAMENTO NEGLI AFFARI	5
	A.3.1 Relazioni con l'azionista	7
	A.3.2 Rapporti con i clienti	7
	A.3.3 Rapporti con i fornitori	7
	A.3.4 Pubblica Amministrazione	8
	A.3.5 Rapporti con la collettività	9
	A.3.6 Salute, sicurezza e ambiente	9
	A.3.7 Trasparenza della contabilità e del bilancio	9
	A.4 RELAZIONI CON I DIPENDENTI E COLLABORATORI	11
	A.4.1 Politiche di gestione delle Risorse umane	11
	A.4.2 Tutela della privacy	11
	A.4.3 Sicurezza e salute	11
	A.4.4 Valorizzazione e formazione dei dipendenti e collaboratori	11
	A.4.5 Doveri dei dipendenti e collaboratori	12
	A.4.6 Rapporti con i collaboratori	12
	A.5 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO	13
	A.5.1 Sistema di controllo interno	13
	A.5.2 Compiti dell'Organismo di Vigilanza in materia di attuazione e controllo del Codice Etico	13
	A.5.3 Comunicazione e formazione	14
	A.5.4 Segnalazioni degli stakeholder	14

A CODICE ETICO

A.1 PREMESSA

Per la complessità delle situazioni in cui Acciai Speciali Terni¹ si trova ad operare, è importante definire con la massima trasparenza l'insieme dei valori che Acciai Speciali Terni riconosce, accetta e condivide e l'insieme delle responsabilità che Acciai Speciali Terni assume verso l'interno e l'esterno. Per questa ragione è stato predisposto il Codice Etico (di seguito Codice), la cui osservanza da parte degli amministratori, dipendenti e collaboratori è di importanza fondamentale, quale garanzia di affidabilità in un contesto di mercato in cui l'immagine positiva dell'Azienda può rappresentare un significativo vantaggio competitivo.

Questo Codice esprime, pertanto, gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione degli affari e delle attività aziendali assunti dai dipendenti delle Società del Gruppo Acciai Speciali Terni, siano essi amministratori o collaboratori in ogni senso di tali imprese.

A.1.1 La missione di Acciai Speciali Terni

Acciai Speciali Terni è una delle principali società europee per la produzione e la commercializzazione di acciai speciali ed in particolare di laminati piani inossidabili, la cui missione principale è quella di creare valore per i propri azionisti e di perseguire la soddisfazione dei clienti e la crescita professionale delle proprie risorse umane.

A.1.2 Visione Etica - Rapporti con soggetti cointeressati alle attività della Acciai Speciali Terni

Acciai Speciali Terni rispetta le aspettative legittime dei propri stakeholder, ovvero quei soggetti (intesi nel senso di individui, gruppi, organizzazioni) che hanno con l'azienda relazioni significative e i cui interessi sono, a vario titolo, coinvolti nell'attività dell'azienda, in modo coerente con la propria missione.

In particolare, sono stakeholder in primo luogo gli azionisti, i dipendenti, i collaboratori esterni, i clienti, i fornitori e i partner d'affari. In senso allargato, sono inoltre stakeholder tutti quei singoli o gruppi, nonché le organizzazioni e istituzioni che li rappresentano, i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti e indiretti delle attività di Acciai Speciali Terni per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati: le comunità locali e nazionali, le associazioni ambientaliste, le generazioni future, etc.

Sono dunque stakeholder di Acciai Speciali Terni:

- azionisti
- amministratori
- dipendenti e collaboratori
- clienti
- fornitori
- pubblica amministrazione
- ambiente
- collettività

Acciai Speciali Terni aspira a mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia, in primo luogo, con i suoi azionisti e, quindi, con gli amministratori, i dipendenti e collaboratori, i clienti, i fornitori ed i partner d'affari e terzi.

Questo Codice è improntato ad un ideale di cooperazione in vista di un reciproco vantaggio delle parti coinvolte, nel rispetto del ruolo di ciascuno. Acciai Speciali Terni richiede perciò che ciascuno dei suddetti soggetti agisca secondo principi e regole ispirate ad un'analogia idea di condotta etica.

¹ Nel seguito si indicheranno con "Acciai Speciali Terni" tutte le Società del Gruppo. Il Gruppo è composto da Acciai Speciali Terni S.p.A. e le Società da questa controllate.

A.1.3 Doveri fiduciari

Dato che il Codice Etico chiarisce i particolari doveri di Acciai Speciali Terni nei confronti degli stakeholder, la sua effettiva osservanza si pone come termine di paragone in base al quale giudicare l'immagine di Acciai Speciali Terni.

Il Codice Etico è pertanto costituito da:

- principi generali sulle relazioni con i suddetti soggetti, che definiscono in modo generale i valori di riferimento nelle attività di Acciai Speciali Terni;
- criteri di comportamento negli affari (Clienti, Fornitori, Pubblica Amministrazione ed altri stakeholder, come ad esempio ambiente e collettività), che forniscono nello specifico le linee guida e le norme alle quali amministratori, dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni sono tenuti ad attenersi per il rispetto dei principi generali e per prevenire il rischio di comportamenti non etici;
- relazioni con i dipendenti e collaboratori;
- meccanismi di attuazione, che descrivono il sistema di controllo per l'osservanza del Codice Etico e per il suo continuo miglioramento.

A.1.4 Ambito di applicazione e validità del Codice

Le regole contenute nel Codice Etico:

- integrano il comportamento che il dipendente è tenuto ad osservare, in virtù delle leggi vigenti e degli obblighi previsti dalla contrattazione collettiva ed individuale. L'osservanza delle norme del Codice è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i dipendenti ai sensi dell'art. 2104 del Codice Civile²;
- sono conformate anche alle indicazioni contenute nei D.Lgs. 231/2001 e D.Lgs. 61/2002 sulla "Responsabilità Amministrativa delle Persone Giuridiche", riguardante i reati contro la Pubblica Amministrazione ed i "reati societari".

Gli amministratori, i dipendenti ed i collaboratori sono tenuti a conoscere e rispettare il Codice, a contribuire alla sua attuazione e a segnalare eventuali carenze. Acciai Speciali Terni si impegna a facilitare e promuovere la conoscenza del Codice da parte dei destinatari. Ogni comportamento contrario alla lettera e allo spirito del Codice sarà sanzionato in conformità con quanto previsto dal Sistema Disciplinare.

In considerazione del fatto che, come indicato al Capitolo A.3 del presente Codice Etico, Acciai Speciali Terni ha adottato una Politica per la Prevenzione della Corruzione conforme alla Norma UNI ISO 37001:2016, eventuali violazioni della stessa saranno parimenti sanzionate alla luce del sopracitato Sistema Disciplinare.

Il Codice Etico si applica alle Società appartenenti al Gruppo Acciai Speciali Terni ed è quindi vincolante per i comportamenti di tutti i suoi Amministratori, dipendenti e collaboratori³. Inoltre Acciai Speciali Terni richiede, a tutte le imprese collegate o partecipate ed ai soggetti cointeressati, una condotta in linea con i principi generali del presente Codice. Il Codice Etico ha validità sia in Italia che all'estero, pur in considerazione della diversità culturale, sociale ed economica dei vari Paesi in cui Acciai Speciali Terni opera.

² "Art. 2104: Diligenza del prestatore di lavoro. Il prestatore di lavoro deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta, dall'interesse dell'impresa e di quello superiore della produzione nazionale. Deve inoltre osservare le disposizioni per l'esecuzione e per la disciplina del lavoro, impartite dall'imprenditore e dai collaboratori di questo dai quali gerarchicamente dipende".

³ A tal fine il Consiglio di Amministrazione delle singole società appartenenti al Gruppo Acciai Speciali Terni dovrà recepire tale codice (apportando le modifiche eventualmente necessarie) tramite apposita delibera.

A.2 PRINCIPI GENERALI

A.2.1 Onestà

L'onestà rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività di Acciai Speciali Terni, le sue iniziative, i suoi rendiconti e le sue comunicazioni e costituisce elemento essenziale della gestione aziendale. I rapporti con gli stakeholder, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

A.2.2 Rispetto delle leggi

Nell'ambito della loro attività professionale, i dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il Codice Etico e i regolamenti interni. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di Acciai Speciali Terni può giustificare una condotta non lecita, nonché una condotta che comporti intralcio alla giustizia o che, comunque, porti a rendere dichiarazioni false o mendaci all'autorità giudiziaria.

A.2.3 Riservatezza

Acciai Speciali Terni assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione ed in conformità alle norme giuridiche vigenti.

Inoltre, i dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività.

A.2.4 Correttezza in caso di potenziali conflitti di interesse

Nella conduzione di qualsiasi attività devono sempre evitarsi situazioni ove i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse. Con ciò s'intende che né un dipendente o un collaboratore possa perseguire un interesse diverso dalla missione di impresa e dal bilanciamento degli interessi degli stakeholder ovvero si avvantaggi "personalmente", o per interposta persona, di opportunità d'affari dell'impresa, sia il caso in cui i rappresentanti dei clienti o dei fornitori, o delle istituzioni pubbliche o comunitarie, agiscano in contrasto con i doveri fiduciari legati alla loro posizione.

A.2.5 Relazioni con i soci e creazione di valore

Acciai Speciali Terni crea le condizioni affinché la partecipazione dei soci alle decisioni di loro competenza sia diffusa e consapevole, promuove la parità e la completezza d'informazione e tutela il loro interesse.

Acciai Speciali Terni si adopera affinché la gestione complessiva delle risorse sia tale da salvaguardare ed eventualmente accrescere il valore dell'organizzazione.

A.2.6 Centralità della persona

Acciai Speciali Terni tutela l'integrità fisica e morale della persona, garantisce condizioni di lavoro rispettose della dignità. Perciò non sono tollerate richieste o minacce volte ad indurre le persone ad agire contro la legge e il Codice Etico, o ad adottare comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali e personali di ciascuno. In particolare tutela e promuove il valore delle risorse umane, allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio e le conoscenze possedute da ciascun collaboratore.

Acciai Speciali Terni sostiene e rispetta i diritti umani in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU, con la Convenzione Europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali e con la Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea (CDFUE).

A.2.7 Salute, sicurezza e ambiente

Acciai Speciali Terni si impegna ad assicurare ai propri dipendenti e collaboratori condizioni di lavoro sicure e salutarie, finalizzate alla loro integrità fisica e morale, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri.

Acciai Speciali Terni adotta e mantiene adeguati sistemi di gestione volti a identificare, prevenire e reagire a possibili situazioni di rischio, per garantire la salute e la sicurezza di tutto il personale.

Acciai Speciali Terni è da sempre attenta affinché la materia della sicurezza e dell'igiene negli ambiti lavorativi di sua competenza sia concretamente recepita e rispettata.

Tale attenzione parte dalla piena coscienza che l'attività lavorativa svolta all'interno di stabilimenti siderurgici è, per le caratteristiche dei luoghi e delle operazioni che nel loro ambito vengono svolte, potenzialmente pericolosa.

Gli ipotetici rischi ai quali possono essere esposti i lavoratori di un'industria siderurgica (termici, chimici, acustici, da schiacciamento, da arrotamento, ecc.) devono essere attentamente individuati e monitorati, considerando che, praticamente, non vi è reparto nel quale si possa affermare che gli stessi non siano, almeno in parte, potenzialmente esistenti.

A tal fine, è stato predisposto il Documento di Valutazione dei Rischi, ai sensi dell'art. 28 D.Lgs. 81/08, che ha analizzato ogni ipotetico rischio (elettrico, meccanico, chimico, incendio, microclima, videoterminali ecc.) che i lavoratori della Acciai Speciali Terni S.p.A. potrebbero dover affrontare; tale Documento deve essere soggetto a modifiche, qualora le esperienze maturate suggeriscano la necessità di implementare il livello di sicurezza in ambito aziendale.

Fondamentale è poi la predisposizione di un Organigramma societario con il quale sono stati rigidamente definiti i ruoli all'interno della Società secondo una struttura gerarchica, disciplinata, inoltre, da un sistema di procure e deleghe in materia di sicurezza e igiene del lavoro, necessarie a garantire in ogni ambito lavorativo l'esistenza di soggetti ai quali conferire quella posizione di garanzia, con poteri e doveri, indispensabile per assicurare che la materia di cui al presente Capitolo venga correttamente applicata e in modo capillare.

È stata altresì prevista una specifica struttura interna alla Società, in posizione di staff rispetto alla "Direzione di Stabilimento/Datore di lavoro" (EAS – Ecologia, Ambiente e Sicurezza), che ha il compito di fornire consulenza e assistenza anche in materia di sicurezza, igiene del lavoro e tutela dell'ambiente a chiunque ne faccia richiesta negli ambiti lavorativi della Acciai Speciali Terni S.p.A.; inoltre, qualora se ne verifichi la necessità, la Società può ricorrere a consulenti esterni al fine di implementare quanto già viene fatto nella materia oggetto del presente Capitolo.

Di estrema importanza è poi l'attività dell'informazione e della formazione dei lavoratori, puntualmente svolta da Acciai Speciali Terni S.p.A, per dare attuazione, nel modo più ampio e completo possibile, al rispetto della legislazione in materia di sicurezza, igiene del lavoro e tutela dell'ambiente. Tale attività viene esercitata sia al momento dell'assunzione di ogni lavoratore, nonché nelle fasi di trasferimento, di cambiamento di mansione, di introduzione di nuove attrezzature di lavoro, tecnologie, sostanze o preparati potenzialmente pericolosi; inoltre, periodicamente i lavoratori sono comunque tenuti a presenziare a corsi di aggiornamento.

L'attività lavorativa viene poi disciplinata attraverso specifica documentazione interna (es. Procedure, Pratiche Operative Standard), che guida il lavoratore nello svolgimento della propria attività attraverso l'esplicazione delle singole operazioni, al fine di impedire il verificarsi di un infortunio o l'esposizione a sostanze, temperature, rumori ed altro che possano cagionare allo stesso una malattia.

La Acciai Speciali Terni S.p.A presta poi particolare attenzione affinché ogni lavoratore sia provvisto e utilizzi i Dispositivi di Protezione Individuale (DPI), previsti dalla legislazione; a tal fine i lavoratori vengono dotati di

tali strumenti dal primo momento in cui essi cominciano a svolgere attività all'interno degli Stabilimenti e vengono formati affinché tali presidi antinfortunistici siano correttamente e puntualmente utilizzati.

Particolare attenzione è poi prestata all'attività che viene svolta all'interno dei Siti Produttivi, mediante l'utilizzo di appalti, i quali devono essere affidati a soggetti/aziende in ragione di una loro comprovata capacità e non esclusivamente secondo un criterio di economia; l'appaltatore viene poi sensibilizzato affinché operi mediante la puntuale osservanza delle norme che disciplinano la materia oggetto del presente capitolo.

A.2.8 Imparzialità

Nelle decisioni che influiscono sulle relazioni con tutti gli stakeholder, Acciai Speciali Terni evita ogni discriminazione in base all'età, al sesso, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche ed alle credenze religiose dei suoi interlocutori.

A.2.9 Tutela ambientale

L'ambiente è un bene primario che Acciai Speciali Terni s'impegna a salvaguardare; a tal fine programma le proprie attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e le esigenze ambientali, e si impegna a prevenire i rischi per le popolazioni e per l'ambiente nel rispetto della normativa vigente.

A.2.10 Responsabilità verso la collettività

Acciai Speciali Terni è consapevole dell'influenza, anche indiretta, che le proprie attività possono avere sulle condizioni, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività, nonché dell'importanza dell'accettazione sociale delle comunità in cui opera. Per questo motivo, Acciai Speciali Terni intende condurre i suoi investimenti sostenibili a livello ambientale, nel rispetto delle comunità locali e nazionali.

A riprova che la sostenibilità è un valore fondamentale per Acciai Speciali Terni S.p.A., nel 2019 ha provveduto alla redazione e pubblicazione del suo primo Bilancio di Sostenibilità: una scelta di trasparenza e di responsabilità sociale nei confronti degli stakeholder e del territorio.

A.3 COMPORTAMENTO NEGLI AFFARI

Acciai Speciali Terni nei rapporti d'affari si ispira ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza, efficienza ed apertura al mercato.

I dipendenti di Acciai Speciali Terni ed i collaboratori, le cui azioni possano essere in qualche modo riferibili a Acciai Speciali Terni stesso, dovranno seguire comportamenti corretti negli affari di interesse di Acciai Speciali Terni e nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e con gli organismi delle Comunità Europee, indipendentemente dalle esigenze di competitività del mercato e dalla importanza dell'affare trattato.

LOTTA ALLA CORRUZIONE

Consapevole degli impatti negativi che il fenomeno corruttivo è in grado di comportare sul progresso sociale ed economico oltre che sul business, Acciai Speciali Terni non ammette alcuna forma di corruzione.

In particolare, è vietato qualsiasi comportamento che consista nell'offrire, promettere, corrispondere, ricevere, pretendere, autorizzare – direttamente o indirettamente – vantaggi indebiti di qualunque natura (quali, ad esempio, beni, denaro o altra utilità), che possano essere ritenuti idonei ad influenzare illecitamente i rapporti tra AST e le proprie controparti siano esse pubbliche o private.

Con l'obiettivo di armonizzare le misure di prevenzione e contrasto alla corruzione che già pone in atto, nonché di accrescere la consapevolezza nei propri stakeholder delle regole e dei comportamenti da osservare, la Società ha inteso implementare un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione conforme alla Norma UNI ISO 37001:2016 (di seguito "Sistema") e ha conseguentemente adottato la

propria Politica per la Prevenzione della Corruzione. Pertanto, AST mette a disposizione di tutti i propri stakeholder la suddetta Politica e ne richiede l'osservanza.

CONFLITTO D'INTERESSI

I dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni devono evitare tutte le situazioni e tutte le attività in cui si possa manifestare un conflitto con gli interessi dell'azienda o che possano interferire con la loro capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse dell'impresa e nel pieno rispetto delle norme del Codice. Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto d'interesse deve essere tempestivamente comunicata al superiore. In particolare tutti i dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni sono tenuti ad evitare conflitti di interesse tra le attività economiche personali e familiari e le mansioni che ricoprono all'interno della struttura di appartenenza. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, determinano conflitti d'interesse le seguenti situazioni:

- interessi economici e finanziari del dipendente e dei suoi familiari in attività di fornitori, clienti e concorrenti;
- utilizzo della propria posizione in azienda o delle informazioni acquisite nel proprio lavoro in modo che si possa creare conflitto tra i propri interessi personali e gli interessi aziendali;
- svolgimento di attività lavorative, di qualsiasi tipo, presso clienti, fornitori, concorrenti;
- accettazione di denaro, favori o utilità da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con Acciai Speciali Terni.

OMAGGI, REGALIE E ALTRE FORME DI BENEFICI

Non è consentito ai dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni corrispondere né offrire, direttamente o indirettamente, denaro e benefici materiali di qualsiasi entità a terzi, a pubblici ufficiali ed incaricati di un pubblico servizio, a funzionari degli organismi comunitari, a privati, per influenzare o compensare un atto del loro ufficio.

Omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti, quando siano di modico valore (indicativamente non superiore ai 50 €, soglia anche inferiore in caso di inviti qualora il destinatario sia un pubblico ufficiale) e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio. In ogni caso questo tipo di spese deve essere sempre autorizzato dalla funzione definita dalle procedure e documentato in modo adeguato.

Il dipendente o collaboratore che riceva omaggi o trattamenti di favore non direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia dovrà informare il superiore.

ATTI DI LIBERALITÀ A FAVORE DI COMUNITÀ E ASSOCIAZIONI

In caso di liberalità, come donazioni e contributi, ad enti operanti nel campo del sociale o no profit, nella scelta delle proposte cui aderire verrà prestata particolare attenzione verso ogni possibile conflitto di interessi di ordine personale o aziendale.

Deve essere garantita la trasparenza di ciascuna donazione. È necessario, pertanto, conoscere il destinatario della donazione ed è sempre opportuno garantire in modo trasparente il motivo della donazione, nonché tracciare l'impiego della stessa.

Alcune donazioni sono in ogni caso vietate, tra cui donazioni:

1. a persone fisiche od organizzazioni a scopo di lucro;
2. su conti privati;
3. a organizzazioni i cui scopi non sono compatibili con i principi aziendali di Acciai Speciali Terni.

A.3.1 Relazioni con l'azionista

A.3.1.1 Partecipazione al governo dell'impresa

L'Assemblea dei soci è il momento privilegiato per instaurare un proficuo dialogo tra azionisti e Consiglio di Amministrazione.

A.3.1.2 Rispetto degli standard di riferimento

Acciai Speciali Terni adotta un sistema di corporate governance conforme a quanto previsto dalla legge e principalmente indirizzato a:

- realizzare la massima trasparenza nei confronti degli stakeholder dell'impresa;
- controllare i rischi di gestione;
- rispondere alle aspettative legittime dell'azionista.

A.3.2 Rapporti con i clienti

Acciai Speciali Terni persegue la propria missione attraverso l'offerta di prodotti di qualità a condizioni competitive e nel rispetto di tutte le norme poste a tutela della leale concorrenza.

Acciai Speciali Terni riconosce come fondamentale l'apprezzamento di chi richiede prodotti per il suo successo di impresa. È fatto obbligo ai dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni di:

- osservare le procedure interne per la gestione dei rapporti con i clienti;
- fornire, con efficienza, cortesia e tempestività, nei limiti delle previsioni contrattuali, prodotti di alta qualità, che soddisfino le ragionevoli aspettative e necessità del cliente;
- fornire accurate ed esaurienti informazioni circa prodotti e servizi in modo che il cliente possa assumere decisioni consapevoli;
- attenersi a verità nelle comunicazioni pubblicitarie o di altro genere.

A.3.3 Rapporti con i fornitori

Nei rapporti di appalto, di approvvigionamento e, in genere, di fornitura di beni e servizi è fatto obbligo ai dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni di:

- osservare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;
- compatibilmente con le procedure di selezione adottate, non precludere ad alcuna impresa fornitrice in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di competere per aggiudicarsi una fornitura da Acciai Speciali Terni, adottando nella selezione criteri di valutazione oggettivi, secondo modalità dichiarate e trasparenti;
- osservare le condizioni contrattualmente previste;
- mantenere un dialogo franco e aperto con i fornitori, in linea con le buone consuetudini commerciali.

Tutti i fornitori sono tenuti a rispettare la normativa vigente in materia di lavoro, con particolare attenzione:

- al lavoro minorile, a quello delle donne, a quello sull'immigrazione e a quello di tutte le categorie cosiddette deboli e/o protette;
- alle condizioni igienico-sanitarie e di sicurezza, ai diritti sindacali o comunque di associazione e di rappresentanza.

A.3.4 Pubblica Amministrazione

A.3.4.1 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

I rapporti con le Istituzioni Pubbliche, con gli Organismi Comunitari, con i funzionari pubblici e con le persone incaricate di un pubblico servizio sono riservati esclusivamente alle funzioni e alle responsabilità aziendali a ciò delegate.

Acciai Speciali Terni, attraverso i propri dipendenti o collaboratori non deve dare, promettere od offrire ai pubblici ufficiali, incaricati di Pubblico Servizio o a dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione o di altre Pubbliche Istituzioni, denaro, beni o altre utilità per promuovere e favorire i propri interessi e trarne vantaggio.

È pertanto vietata qualsiasi forma di regalo a funzionari pubblici o incaricati di pubblico servizio, di ogni tipo, italiani od esteri, o a loro familiari, anche attraverso interposta persona, tali da potere influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio a Acciai Speciali Terni. Tale norma non ammette deroghe nemmeno in quei Paesi dove offrire doni di valore a partner commerciali è ritenuto consuetudine.

Qualsiasi dipendente o collaboratore che riceva, direttamente o indirettamente, proposte di benefici, dietro erogazione o promessa di denaro, beni o altra utilità, da pubblici funzionari, incaricati di pubblico servizio o dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione o di altre Pubbliche Istituzioni che configurino simile fattispecie, deve immediatamente riferire all'Organismo preposto alla Vigilanza, se dipendente, ovvero al proprio referente, se soggetto terzo.

A.3.4.2 Corretta informativa alla Pubblica Amministrazione

Ogni rapporto con le istituzioni di Stato, nazionali, organismi comunitari o internazionali, è riconducibile esclusivamente a forme di comunicazione volte ad esplicitare l'attività di Acciai Speciali Terni, a rispondere a richieste informali o ad atti di sindacato ispettivo o, comunque, a rendere nota la posizione dell'azienda su temi rilevanti.

Inoltre, è fatto divieto agli Amministratori, al personale dipendente ed ai collaboratori della società ed ai terzi di:

- falsificare e/o alterare i rendiconti al fine di ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per la società;
- falsificare e/o alterare i dati documentali al fine di ottenere il favore o l'approvazione di un progetto non conforme alle normative vigenti in materia;
- destinare fondi pubblici a finalità diverse da quelle per cui si sono ottenuti.

A.3.4.3 Antitrust e organi regolatori

Acciai Speciali Terni dà piena e scrupolosa osservanza alle regole emesse dalle Authority regolatrici del mercato, non nega, non nasconde o non ritarda alcuna informazione richiesta dall'autorità antitrust e dagli altri organi di regolazione nelle loro funzioni ispettive e collabora attivamente nel corso delle procedure istruttorie, evitando di impedire o di ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo.

A.3.5 Rapporti con la collettività

A.3.5.1 Rapporti con i sindacati

Acciai Speciali Terni non eroga contributi, diretti od indiretti e sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, a loro rappresentanti e candidati, tranne quelli dovuti in base a normative specifiche.

A.3.5.2 Rapporti con i mass media

L'informazione verso l'esterno deve essere veritiera e trasparente. I rapporti con i mass media sono riservati esclusivamente alle funzioni e alle responsabilità aziendali a ciò delegate.

I dipendenti e collaboratori possono fornire informazioni a rappresentanti dei mass media, solo con la preventiva autorizzazione delle funzioni competenti.

In nessun modo o forma i dipendenti ed i collaboratori possono dare o promettere denaro, regali o altri vantaggi finalizzati ad influenzare l'attività professionale di funzioni dei mass media, o che possano ragionevolmente essere interpretati come tali.

A.3.6 Salute, sicurezza e ambiente

Nell'ambito delle proprie attività, Acciai Speciali Terni è impegnata a contribuire allo sviluppo e al benessere delle comunità in cui opera, perseguendo l'obiettivo di garantire la sicurezza e la salute dei dipendenti, dei collaboratori, dei clienti, dei fornitori e delle comunità interessate alle attività stesse e di ridurre l'impatto ambientale.

Le attività industriali debbono essere gestite nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione delle persone e della tutela dell'ambiente.

La gestione operativa deve fare riferimento a criteri avanzati di salvaguardia ambientale e di efficienza energetica perseguendo il miglioramento delle condizioni di salute e di sicurezza sul lavoro.

La ricerca e l'innovazione tecnologica devono essere dedicate in particolare alla promozione di prodotti e di processi sempre più compatibili con l'ambiente e con la sicurezza e la salute degli operatori.

I dipendenti e collaboratori, nell'ambito delle proprie mansioni, partecipano al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

Tutti sono tenuti ad osservare strettamente ogni precetto che, in materia di sicurezza e igiene del lavoro, disciplina l'attività lavorativa e la convivenza tra gli stessi in ambito lavorativo.

A.3.7 Trasparenza della contabilità e del bilancio

A.3.7.1 Registros contabili

La trasparenza contabile si fonda sulla verità, accuratezza e completezza dell'informazione di base per le relative registrazioni contabili. Ciascun soggetto interessato è tenuto a collaborare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nella contabilità.

Per ogni operazione deve essere conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto dell'attività svolta, in modo da consentire:

- l'agevole registrazione contabile;
- l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità;
- la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori interpretativi.

Ciascuna registrazione deve riflettere esattamente ciò che risulta dalla documentazione di supporto. È compito di ogni dipendente e collaboratore far sì che la documentazione sia facilmente rintracciabile e ordinata secondo criteri logici.

I dipendenti e collaboratori, che venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni, trascuratezze della contabilità o della documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, sono tenuti a riferire i fatti al proprio superiore o all'Organismo di Vigilanza.

A.3.7.2 Bilancio

Particolare importanza assumono la trasparenza, l'accuratezza e la completezza delle informazioni di Bilancio.

I dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni, che venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni, trascuratezze della contabilità o della documentazione sulla base delle quali il bilancio viene elaborato, sono tenuti a riferire i fatti al proprio superiore o all'Organismo di Vigilanza.

A.4 RELAZIONI CON I DIPENDENTI E COLLABORATORI

A.4.1 Politiche di gestione delle Risorse umane

Le risorse umane sono elemento indispensabile per l'esistenza dell'impresa. La dedizione e la professionalità dei dipendenti e collaboratori sono valori e condizioni determinanti per conseguire gli obiettivi di Acciai Speciali Terni.

Acciai Speciali Terni s'impegna a sviluppare le capacità e le competenze di ciascun dipendente e collaboratore e ad offrire le medesime opportunità di lavoro, facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento basato su criteri di merito, senza discriminazione alcuna. Le funzioni competenti dovranno:

- adottare criteri di merito, di competenza e comunque strettamente professionali per qualunque decisione relativa a un collaboratore;
- provvedere a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire i dipendenti e collaboratori senza discriminazione alcuna;
- creare un ambiente di lavoro nel quale caratteristiche personali non possano dare luogo a discriminazioni.

Acciai Speciali Terni interpreta il proprio ruolo imprenditoriale, sia nella tutela delle condizioni di lavoro, sia nella protezione dell'integrità psico-fisica del collaboratore, nel rispetto della sua personalità morale, evitando che questa subisca illeciti condizionamenti o indebiti disagi. Acciai Speciali Terni si impegna a rispettare la normativa vigente in materia di lavoro, con particolare attenzione: al lavoro minorile, a quello delle donne e a quello di tutte le categorie cosiddette deboli e/o protette, ai diritti sindacali o comunque di associazione e di rappresentanza. Inoltre si impegna al rispetto della normativa sull'immigrazione clandestina e sulla condizione dello straniero.

Acciai Speciali Terni si attende che i dipendenti e collaboratori, ad ogni livello, collaborino a mantenere in azienda un clima di reciproco rispetto della dignità, dell'onore e della reputazione di ciascuno. Acciai Speciali Terni interverrà per impedire atteggiamenti interpersonali ingiuriosi o diffamatori e comunque lesivi della altrui personalità.

A.4.2 Tutela della privacy

La privacy del dipendente e del collaboratore, nel rispetto della normativa di legge ed in particolare dei principi di liceità, correttezza e trasparenza di cui al Regolamento UE 2016/679, è tutelata attraverso standard operativi che specificano le informazioni ricevute dal dipendente e collaboratore e le relative modalità di trattamento e di conservazione.

È esclusa ogni indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali e la vita privata dei dipendenti e collaboratori. Tali standard prevedono inoltre il divieto, fatte salve le ipotesi previste dalla legge, di comunicare e/o diffondere i dati personali senza previo consenso dell'interessato.

I dati personali dei dipendenti e dei collaboratori sono raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime.

A.4.3 Sicurezza e salute

Acciai Speciali Terni s'impegna a consolidare ed a diffondere ulteriormente una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i lavoratori, il tutto al fine di preservare la salute e la sicurezza degli stessi.

A.4.4 Valorizzazione e formazione dei dipendenti e collaboratori

Tutte le professionalità presenti nella struttura sono valorizzate attraverso l'utilizzo delle leve per lo sviluppo e la crescita delle risorse umane. A tal fine, le politiche aziendali di Acciai Speciali Terni sono volte a creare e

mantenere le condizioni necessarie affinché le competenze e conoscenze di ciascun dipendente e collaboratore siano valorizzate ed ampliate.

A.4.5 Doveri dei dipendenti e collaboratori

Il dipendente o collaboratore deve agire lealmente al fine di rispettare gli obblighi sottoscritti nel contratto di lavoro e quanto previsto nel Codice, assicurando le prestazioni richieste.

Gestioni delle informazioni

Il dipendente o collaboratore deve conoscere e attuare quanto previsto dalle politiche aziendali in tema di sicurezza delle informazioni per garantirne l'integrità, la riservatezza e la disponibilità.

Utilizzo di beni aziendali

Ogni dipendente o collaboratore è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili e in linea con le procedure operative che ne regolamentano l'utilizzo ed è responsabile della loro protezione. In particolare ogni dipendente o collaboratore deve:

- utilizzare con la dovuta cura e diligenza i beni a lui affidati;
- evitare usi impropri che possano causare danni o riduzione di efficienza o comunque in contrasto con l'interesse dell'impresa.

Per quanto riguarda le applicazioni informatiche ogni dipendente e collaboratore è tenuto a:

- adottare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche e procedure aziendali, al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici;
- non inviare messaggi di posta elettronica che possano recare offesa alla persona e/o danno all'immagine aziendale;
- utilizzare siti internet esclusivamente correlati ed utili all'espletamento della propria precipua attività, con specifico riferimento ai reati previsti dalla legge 48/08.

A.4.6 Rapporti con i collaboratori

Ai collaboratori (compresi consulenti, rappresentanti, intermediari, agenti etc.) è chiesto di attenersi ai principi contenuti nel Codice. A tale scopo ogni collaboratore, in rapporto alle proprie funzioni, dovrà:

- osservare i principi e le procedure interne per la selezione e la gestione del rapporto con collaboratori;
- selezionare solo persone e imprese qualificate;
- tenere conto di ogni informazione circa l'opportunità di utilizzare determinati collaboratori;
- riferire tempestivamente al proprio superiore dubbi in ordine a possibili violazioni del Codice da parte di collaboratori;
- includere nei contratti di collaborazione esterna, quando previsto dalle procedure, l'obbligazione espressa di attenersi ai principi del Codice.

In ogni caso, il compenso da corrispondere dovrà essere esclusivamente commisurato alla prestazione indicata in contratto e i pagamenti non potranno essere effettuati a un soggetto diverso dalla controparte contrattuale né in un paese terzo diverso da quello delle parti o di esecuzione del contratto.

A.5 SISTEMA DI CONTROLLO INTERNO E MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

A.5.1 Sistema di controllo interno

È politica di Acciai Speciali Terni diffondere a tutti i livelli una cultura caratterizzata dalla consapevolezza dell'esistenza dei controlli e dall'assunzione di una mentalità orientata all'esercizio del controllo. L'attitudine verso i controlli deve essere positiva per il contributo che questi danno al miglioramento dell'efficienza.

Per controlli interni s'intendono tutti gli strumenti necessari o utili ad indirizzare, gestire e verificare le attività dell'impresa con l'obiettivo di assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure aziendali, proteggere i beni aziendali, gestire efficientemente le attività e fornire dati contabili e finanziari accurati e completi.

Il sistema di controllo interno nel suo insieme deve ragionevolmente garantire:

- il rispetto delle leggi vigenti, delle procedure e del Codice Etico aziendale,
- il rispetto delle strategie e delle politiche aziendali,
- il conseguimento degli obiettivi prefissati,
- la tutela dei beni aziendali, materiali e immateriali,
- l'efficacia e l'efficienza della gestione aziendale,
- l'attendibilità delle informazioni contabili e gestionali interne ed esterne.

La responsabilità di realizzare un sistema di controllo interno efficace è comune ad ogni livello della struttura organizzativa; conseguentemente tutti i dipendenti e collaboratori di Acciai Speciali Terni, nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili della definizione e del corretto funzionamento del sistema di controllo.

Gli organi preposti a verificare la presenza, l'efficacia e la funzionalità del sistema di controllo interno sono:

- l'Organismo di Vigilanza
- il Risk Manager
- il Collegio Sindacale
- la Funzione Internal Auditing
- la Direzione Governance
- la Funzione Garanzia della Qualità.

A.5.2 Compiti dell'Organismo di Vigilanza in materia di attuazione e controllo del Codice Etico

In materia di Codice Etico competono all'Organismo di Vigilanza i seguenti compiti:

- relazionare periodicamente il Consiglio di Amministrazione sull'attuazione dell'attività svolta, segnalando eventuali violazioni del codice di significativa rilevanza;
- esprimere pareri in merito alla coerenza con il Codice Etico delle più rilevanti politiche e procedure aziendali;
- provvedere, con il supporto delle funzioni aziendali competenti, alla revisione periodica del Codice Etico (verifica della opportunità di aggiornamento almeno con cadenza annuale).

A tal fine, l'Organismo di Vigilanza valuta:

- i piani di comunicazione e formazione etica dei soggetti cointeressati;
- le criticità emerse dall'attività di verifica del rispetto del Codice Etico.

Inoltre all'Organismo di Vigilanza sono attribuiti i seguenti compiti:

- verificare l'applicazione e il rispetto del Codice Etico attraverso l'attività di ethical auditing, consistente nell'accertare e promuovere il miglioramento continuo dell'etica nell'ambito delle Società del Gruppo attraverso l'analisi e la valutazione dei processi di controllo dei rischi etici;
- monitorare le iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Codice Etico. In particolare: garantire lo sviluppo delle attività di comunicazione e formazione etica; analizzare le

proposte di revisione delle politiche e delle procedure aziendali con significativi impatti sull'etica aziendale e predisporre le ipotesi di soluzione da sottoporre alla valutazione del comitato per il controllo interno;

- ricevere e analizzare le segnalazioni di violazione del Codice Etico;
- proporre al Consiglio di Amministrazione le modifiche e le integrazioni da apportare al Codice Etico.

Tali attività sono effettuate con il supporto delle funzioni di controllo interno delle Società del Gruppo e delle funzioni aziendali interessate e, inoltre, disponendo del libero accesso a tutta la documentazione ritenuta utile.

A.5.3 Comunicazione e formazione

Il Codice Etico è portato a conoscenza degli stakeholder mediante apposite attività di comunicazione.

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice Etico a tutti i dipendenti e collaboratori del Gruppo, la Direzione Risorse Umane di Acciai Speciali Terni predispone e realizza, anche in base alle indicazioni del responsabile dell'Organismo di Vigilanza, un piano annuale di formazione volto a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche. Le iniziative di formazione sono differenziate secondo il ruolo e la responsabilità dei dipendenti e collaboratori; per i neoassunti è previsto un apposito programma formativo che illustra i contenuti del Codice di cui è richiesta l'osservanza.

A.5.4 Segnalazioni degli stakeholder

Acciai Speciali Terni provvede a stabilire canali di comunicazione attraverso i quali gli stakeholder potranno rivolgere le proprie segnalazioni.

In alternativa, tutti gli stakeholder potranno segnalare, per iscritto e in forma non anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico all'Organismo di Vigilanza di Acciai Speciali Terni S.p.A. che provvede ad un'analisi della segnalazione, ascoltando eventualmente l'autore e il responsabile della presunta violazione.

L'Organismo di Vigilanza di Acciai Speciali Terni agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione intesa come atto che possa dar adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione o penalizzazione (ad esempio, per i fornitori: interruzione dei rapporti di affari, per i dipendenti: mancata promozione, ecc.). È inoltre assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge.



Acciai Speciali Terni S.p.A. con Unico Socio
Sede Legale
Registered office
Viale B. Brin, 218 - 05100 Terni, Italia
Tel. +39 0744-4901,

www.acciaiterni.it